

KLASA: 350-07/18-02/0002

URBROJ: 2104/01-03-03-18-0003



DOKUMENTACIJA O NABAVI

**OPSKRBA
ELEKTRIČNOM ENERGIJOM – GRAD SUPETAR**

Evidencijski broj nabave

E-MV 03/18

OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVE – s ciljem sklapanja okvirnog sporazuma

Supetar, siječanj 2018. godine

1. Podaci o naručitelju

Naručitelj: Grad Supetar
Adresa: Vlačica 5
OIB: 16857373591
Telefon: 021/756-710
Telefaks: 021/ 756-712
URL: www.gradsupetar.hr
e-mail: grad-supetar@gradsupetar.htnet.hr

2. Podaci o osobi zaduženoj za komunikaciju s ponuditeljima

Pero Salamunović

Tel: 021/756-715

Mob: 099/7335-353

e-Mail: p.salamunovic@gradsupetar.hr.

Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između naručitelja i gospodarskih subjekata može se obavljati isključivo na hrvatskom jeziku putem sustava Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (dalje: EOJN RH) modul Pitanja/Pojašnjenja dokumentacije o nabavi ili elektroničkom poštom na gore navedenu adresu e-pošte.

Detaljne upute o načinu komunikacije između gospodarskih subjekata i naručitelja u roku za dostavu ponuda putem sustava EOJN RH-a dostupne su na stranicama Oglasnika, na adresi: <https://eojn.nn.hr>.

3. Podaci o gospodarskim subjektima s kojima je naručitelj u sukobu interesa

Popis gospodarskih subjekata s kojima je odgovorna osoba Grada Supetra, gradonačelnica Ivana Marković, mag.oec., u sukobu interesa sukladno članku 76. i 80. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16.):

- AZVELTO d.o.o., 21410 POSTIRA, Put Šantića vode 23, OIB: 78938598349.

U smislu članka 76. i 80. Zakona o javnoj nabavi, ne postoje gospodarski subjekti s kojima su članovi stručnog povjerenstva za javnu nabavu kao i druge osobe koje su uključene u provedbu ili koje mogu utjecati na odlučivanje Naručitelja u ovom postupku javne nabave, u sukobu interesa.

4. Podaci o postupku javne nabave

Evidencijski broj postupka nabave: E-MV 03/18

Vrsta postupka javne nabave: otvoreni postupak temeljem 86. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi

Procijenjena vrijednost nabave: ukupno **944.000,00 kn** bez PDV-a za dvogodišnje razdoblje.

Temeljem provedenog postupka sklapa se Okvirni sporazum s jednim (1) gospodarskim subjektom na razdoblje od dvije (2) godine, u skladu člancima 147., 148., 149., 150. i 153. stavku 2. i 3. Zakona o javnoj nabavi, te isti obvezuje stranke na izvršenje.

Vrsta ugovora o javnoj nabavi: ugovor o javnoj nabavi robe.

Elektronička dražba neće se provoditi u otvorenom postupku javne nabave s ciljem sklapanja Okvirnog sporazuma.

Dostava ponuda u elektroničkom obliku je obvezna, sukladno članku 280. stavku 5. Zakona o javnoj nabavi.

Sukladno članku 198. stavak 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“, broj 120/16.) naručitelj je u, predmetnom postupku javne nabave, proveo prethodno savjetovanje sa zainteresiranim gospodarskim subjektima. Izvješće o provedenom prethodnom savjetovanju, odnosno o prihvaćenim i neprihvaćenim primjedbama i prijedlozima, dostupno je na internetskoj adresi naručitelja www.gradsupetar.hr i elektroničkog oglasnika javne nabave.

5. Opis predmeta nabave

Predmet ovog postupka javne nabave je nabava opskrbe električnom energijom za potrebe Grada Supetra, te u svemu sukladno tehničkim karakteristikama i ostalim traženim uvjetima naznačenima u Dokumentaciji o nabavi. Isporučena električna energija mora sadržavati minimalno 50% električne energije iz obnovljivih izvora.

Radi stimuliranja proizvodnje energije iz obnovljivih izvora kako bi ona postala konkurentnija energiji dobivenoj iz konvencionalnih izvora te poticanja izgradnje novih izvora obnovljive energije i postizanja održivog razvoja, Naručitelj je odredio da električna energija mora sadržavati gore navedeni minimalni postotak električne energije iz obnovljivih izvora.

Naime, temeljem Nacionalnog akcijskog plana za zelenu javnu nabavu za razdoblje od 2015.-2017. s pogledom do 2020. godine, koji je donesen na sjednici Vlade RH 26. kolovoza 2015. godine, kao osnovno mjerilo zelene javne nabave za električnu energiju, predviđena je nabava barem 50% električne energije iz obnovljivih izvora i/ili nabava električne energije iz visokoučinkovite kogeneracije.

Obnovljivi izvori energije su obnovljivi nefosilni izvori energije odnosno energija vjetra, sunčeva energija, aerotermalna, geotermalna i hidrotermalna energija, energija mora, energija vodotoka, energija iz biomase, plina iz deponija otpada, plina iz postrojenja za obradu otpadnih voda i bioplina. (članak 3. Zakona o tržištu električne energije, „Narodne novine“, broj: 22/13., 95/15. i 102/15.).

6. Oznaka predmeta nabave

CPV oznaka predmeta nabave: 09310000-5

CPV naziv predmeta nabave: Električna energija

7. Količina predmeta nabave

Količina predmeta nabave navedena je u Troškovniku, koji je u obliku excel radne knjige kao posebni dokumenti učitani u EOJN RH.

Količine navedene u Troškovniku su predviđene (okvirne) i određene na temelju prikupljenih podataka o potrošnji za mjerna mjesta navedena u Prilogu II.

Sukladno članku 4. stavku 2. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave („Narodne novine“, broj 65/17.), (dalje u tekstu: Pravilnik) količina predmeta nabave je predviđena (okvirna) zbog prirode usluge koja se nabavlja. Stvarno nabavljena količina temeljem Okvirnog sporazuma može biti veća ili manja od predviđene količine, odnosno ovisna je o potrebama i raspoloživim financijskim sredstvima Naručitelja.

8. Tehničke specifikacije predmeta nabave

Ponuditelji nude predmet nabave u skladu s Općim uvjetima za korištenje mreže i opskrbu električnom energijom („Narodne novine“, broj 85/15.), pridržavajući se u svemu Zakona o tržištu

električne energije („Narodne novine“, broj: 22/13., 95/15. i 102/15.) i ostalih propisa koji reguliraju tržište električne energije.

9. Obračunsko razdoblje

Obračunsko razdoblje za opskrbu električnom energijom iznosi 30+/-3 dana.

10. Obračunski elementi

Obračun električne energije izvršit će odabrani ponuditelj temeljem mjernih podataka koje će utvrditi Operator distribucijskog sustava na obračunskim mjernim mjestima, sukladno Općim uvjetima za korištenje mreže i opskrbu električnom energijom („Narodne novine“, broj 85/15.) i Mrežnim pravilima elektroenergetskog sustava („Narodne novine“, broj 36/06.).

Obračunski elementi na temelju kojih se radi obračun opskrbe električnom energijom su:

1. Preuzeta radna energija izražena u kWh koja se određuje mjerenjem. Tarifne stavke za prodaju električne energije utvrđuju se prema dobu dana i dijele se na:
 - Više dnevne tarifne stavke (VT)
 - Niže dnevne tarifne stavke (NT)
 - Jedinstvena tarifa (JT): obračunava se električna energija isporučena na mjernom mjestu s tarifnim modelom u kojem se obračunava samo jedna tarifa (npr. tarifni model-niski napon plavi)
 - Javna rasvjeta: obračunava se električna energija isporučena na mjernom mjestu s tarifnim modelom javna rasvjeta.

Po višim dnevnim tarifnim stavkama obračunava se električna energija isporučena u vremenu od 07.00 do 21.00 sat u razdoblju zimskog računanja vremena, a u vremenu od 08.00 do 22.00 sata u razdoblju ljetnog računanja vremena.

Po nižim dnevnim tarifnim stavkama obračunava se električna energija isporučena u vremenu od 21.00 do 07.00 sati idućeg dana u razdoblju zimskog računanja vremena, a u vremenu od 22.00 do 08.00 sati idućeg dana u razdoblju ljetnog računanja vremena.

Iznos troška radne energije izračunava se množenjem preuzete količine u radne energije s jediničnom cijenom radne energije, a sve u skladu s odgovarajućom tarifnom stavkom.

2. Naknada za obnovljive izvore energije i visokoučinkovitu kogeneraciju, sukladno Odluci o naknadi za obnovljive izvore energije i visokoučinkovitu kogeneraciju („Narodne novine“, broj 87/17.).
3. Trošarine za poslovnu odnosno neposlovnu uporabu električne energije, sukladno Zakonu o trošarinama („Narodne novine“, broj: 22/13., 32/13., 81/13., 100/15., 120/15. i 115/16.). Izračunava se množenjem trošarine za neposlovnu uporabu električne energije s ukupnom količinom električne energije izražene u kWh.

11. Troškovnik

Troškovnik, s opisima tarifnih modela, jedinicama mjere i Okvirnim količinama za dvogodišnje razdoblje, nalazi se u prilogu ove Dokumentacije o nabavi.

U Troškovniku su određene predviđene (okvirne) količine predmeta nabave.

Ponuditelj je dužan popuniti sve stavke Troškovnika. Ukoliko Ponuditelj ne ispuni Troškovnik u skladu sa zahtjevima iz Dokumentacije, promijeni tekst ili količine koje su navedene, smatrat će se da je takav Troškovnik nepotpun i nevažeći te će ponuda biti odbijena.

Naručitelj je, sukladno važećim propisima na dan slanja na objavu postupka u Elektroničkom oglasniku javne nabave, popunio dio Troškovnika koji se odnosi na:

- iznos naknade za obnovljive izvore energije i visokoučinkovitu kogeneraciju u kn/kWh

(stupac E Troškovnika) sukladno Odluci o naknadi za obnovljive izvore energije i visokoučinkovitu kogeneraciju („Narodne novine“, broj 87/17.);

- iznos trošarine za neposlovnu uporabu električne energije u kn/kWh (stupac E Troškovnika) sukladno Zakonu o trošarinama („Narodne novine“, broj: 22/13., 32/13., 81/13., 100/15., 120/15. i 115/16.).

U slučaju promjene propisa koji reguliraju iznos naknade za obnovljive izvore energije i visokoučinkovitu kogeneraciju ili trošarina za poslovnu/neposlovnu uporabu, na način da dođe do promjene iznosa navedene naknade odnosno trošarine, odabrani ponuditelj dužan je naplaćivati iznos naknade koji je sukladan iznosu koji je na snazi u vrijeme izdavanja računa za isporučenu električnu energiju.

Naručitelj je u troškovniku upisao iznos naknade za neposlovnu uporabu za sva mjerna mjesta kako bi ponude ponuditelja bile usporedive, prema važećim propisima iskazivati iznos trošarine na računima.

12. Mjesto isporuke (obračunsko mjerno mjesto)

Popis mjesta isporuke predmeta nabave iz Priloga II. podložna su promjenama tijekom važenja Okvirnog sporazuma zbog preseljenja na nove lokacije, otvaranja ili zatvaranja ureda ili ispostava..

Uključivanje novih mjernih mjesta, promjena nositelja ili isključivanje mjernih mjesta vršit će se sukladno članku 30. i 31. Općih uvjeta za korištenje mreže i opskrbu električnom energijom („Narodne novine“, broj 85/15.).

13. Trajanje Okvirnog sporazuma

Okvirni sporazum sklapa se na razdoblje od dvije (2) godine s jednim gospodarskim subjektom. Naručitelj će s odabranim ponuditeljem sklopiti ugovor o javnoj nabavi opskrbe električnom energijom sukladno svojim potrebama i uvjetima iz Okvirnog sporazuma, a sukladno članku 30. i 31., Općih uvjeta za korištenje mreže i opskrbu električnom energijom („Narodne novine“, broj 85/15.).

Ugovor o javnoj nabavi stupa na snagu s danom potpisa obje ugovorne strane, te je odabrani ponuditelj dužan započeti sa isporukom robe koja je predmet ove javne nabave od dana stupanja na snagu ugovora o javnoj nabavi sklopljenog temeljem Okvirnog sporazuma.

14. Kriteriji za kvalitativan odabir gospodarskog subjekta

14.1. Osnove za isključenja gospodarskog subjekta

A. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da:

- 1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:**

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

– članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona (Narodne novine, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

– članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zlouporaba u postupku javne nabave), članka 291. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona (Narodne novine, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zlouporaba položaja i ovlasti), članka 338. (zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona (Narodne novine, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

- članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona (Narodne novine, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

- članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona (Narodne novine, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

- članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona (Narodne novine, broj: 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)
- članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (Narodne novine, broj 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

- 2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 12.1.A.1. podtočaka od a) do f) ove Dokumentacije i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema**

nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU.

Razdoblje isključenja gospodarskog subjekta kod kojeg su ostvarene osnove za isključenje iz postupka javne nabave, u odnosu na osnove isključenja iz članka 251. stavka 1. Zakona o javnoj nabavi, je pet godina od dana pravomoćnosti presude, osim ako pravomoćnom presudom nije određeno drukčije.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni obrazac Europske jedinstvene dokumentacije o nabavi (dalje: ESPD) (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak A: Osnove povezane s kaznenim presudama) za sve gospodarske subjekte u ponudi, osim za podugovaratelja na čiju se sposobnost gospodarski subjekt ne oslanja.**

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojim dokazuje da ne postoje osnove za isključenje:

- **izvadak iz kaznene evidencije ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, kojim se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti točke iz 14.1. A. 1. ili 14.1. A. 2. ove Dokumentacije, gospodarski subjekt dostavlja:

- **izjavu pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavu davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.**

Napomena: Sukladno članku 20. stavku 10. Pravilnika o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave („Narodne novine“, broj 65/17., u daljnjem tekstu: Pravilnik) Izjavu iz članka 265. stavka 2. u vezi s člankom 251. stavkom 1. Zakona o javnoj nabavi može dati osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta za gospodarski subjekt i za sve osobe koje su članovi upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili imaju ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora gospodarskog subjekta.

Gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj odnosno osoba koja je državljanin Republike Hrvatske dostavlja izjavu s ovjerenim potpisom kod javnog bilježnika.

B. Naručitelj će isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako utvrdi da gospodarski subjekt nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave, ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni ESPD obrazac (Dio III. Osnove za isključenje, Odjeljak B: Osnove povezane s plaćanjem poreza ili doprinosa za socijalno osiguranje), za sve gospodarske subjekte u ponudi.**

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojim dokazuje da ne postoje osnove za isključenje:

- **potvrdu porezne uprave ili drugog nadležnog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta kojom se dokazuje da ne postoje navedene osnove za isključenje.**

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ne izdaju gore navedeni dokumenti, gospodarski subjekt dostavlja:

- **izjavu pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavu davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.**

Odredbe točke 14.1.A. i 14.1.B. odnose se i na subjekte na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja, dok se odredba točke 14.1.B. odnosi i na podugovaratelje na čiju se sposobnost gospodarski subjekt ne oslanja.

14. 2. Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta

A. Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti

1. Gospodarski subjekt mora dokazati upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar u državi njegova poslovnog nastana.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, odjeljak α za ponuditelja i člana zajednice gospodarskih subjekata)**

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojim dokazuje uvjete sposobnosti:

- **izvadak iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra koji se vodi u državi članici njegova poslovnog nastana.**

B. Ekonomska i financijska sposobnost

Gospodarski subjekt mora u postupku javne nabave dokazati da mu račun u posljednjih 6 (šest) mjeseci nije bio u blokadi duže od 7 (sedam) dana u kontinuitetu, odnosno ne više od 10 (deset) dana sveukupno za navedeno razdoblje, čime dokazuje da ima stabilno financijsko poslovanje.

Podaci o solventnosti gospodarskog subjekta, obavezno trebaju obuhvatiti dan objave poziva na nadmetanje u EOJN RH.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- **ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, odjeljak α za ponuditelja i člana zajednice gospodarskih subjekata, odnosno odjeljak B: Ekonomska i financijska**

spособnost: točka 6. ako je primjenjivo tj. u slučaju da ESPD obrazac dostavlja gospodarski subjekt na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja u ovom dijelu).

Točka 6. Dijela IV *Kriteriji za odabir* popunjava se tekstem: "račun u posljednjih 6 (šest) mjeseci nije bio u blokadi duže od 7 (sedam) dana u kontinuitetu, odnosno ne više od 10 (deset) dana sveukupno za navedeno razdoblje".

Naručitelj će prije donošenja odluke o odabiru od ponuditelja koji je dostavio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojim dokazuje uvjet sposobnosti:

- **bankovni obrazac BON-2/SOL-2, ili drugi odgovarajući dokument financijskih institucija, a koji ima istu dokaznu snagu kao i traženi dokaz.**

C. Tehnička i stručna sposobnost

Ponuditelj mora dokazati da je u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom tri godine koje prethode toj godini isporučio robu istu ili sličnu predmetu nabave s tim da mora dokazati da je izvršio minimalno jedan, a najviše dva ugovora koji se odnose na isporuku robe iste ili slične predmetu nabave i čija zbrojna vrijednost nije manja od procijenjene vrijednosti predmeta nabave.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenog, gospodarski subjekt u ponudi dostavlja:

- ***ispunjeni ESPD obrazac (Dio IV. Kriteriji za odabir, odjeljak α za ponuditelja i člana zajednice gospodarskih subjekata, odnosno odjeljak C: Tehnička i stručna sposobnost: točka 1b) ako je primjenjivo tj. u slučaju da ESPD obrazac dostavlja gospodarski subjekt na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja u ovom dijelu).***

Naručitelj može prije donošenja odluke od ponuditelja koji je podnio najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi ažurirane popratne dokumente kojima dokazuje sposobnost iz ove točke i to:

Popis glavnih isporuka robe istih ili sličnih predmeta nabave pruženih u godini u kojoj je započeo postupak javne nabave i tijekom dvije godine koje prethode toj godini. Popis mora sadržavati vrijednost robe, datum te naziv druge ugovorne strane.

15. Oslanjanje na sposobnost drugih subjekata

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjavanja kriterija za odabir gospodarskog subjekta, a koji se odnose na ekonomsku i financijsku sposobnost i tehničku i stručnu sposobnost, osloniti na sposobnost drugih subjekata, bez obzira na pravnu prirodu njihova međusobnog odnosa.

Gospodarski subjekt može se u postupku javne nabave osloniti na sposobnost drugih subjekata radi ispunjavanja kriterija koji su vezani uz relevantno stručno iskustvo, samo ako će ti subjekti izvoditi usluge za koje se ta sposobnost traži.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata, mora dokazati Naručitelju da će imati na raspolaganju potrebne resurse za izvršenje ugovora, primjerice prihvaćanjem obveze drugih subjekata da će te resurse staviti na raspolaganje gospodarskom subjektu.

Naručitelj će provjeriti ispunjavaju li drugi subjekti na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja relevantne kriterije za odabir gospodarskog subjekta (uvjete sposobnosti) te postoje li osnove za njihovo isključenje.

Naručitelj će od gospodarskog subjekta zahtijevati da zamijeni subjekt na čiju se sposobnost oslonio radi dokazivanja kriterija za odabir, ako na temelju navedene provjere, utvrdi da kod tog subjekta

postoje osnove za isključenje ili da ne udovoljava relevantnim kriterijima za odabir gospodarskog subjekta.

Ako se gospodarski subjekt oslanja na sposobnost drugih subjekata radi dokazivanja ispunjavanja kriterija ekonomske i financijske sposobnosti, njihova odgovornost za izvršenje ugovora je solidarna.

U slučaju oslanjanja na sposobnost drugih subjekata gospodarski subjekt u ponudi kao dokaz dostavlja potpisanu i ovjerenu Izjavu o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/sporazum o poslovnoj/tehničkoj suradnji iz kojega je vidljivo koji se resursi međusobno ustupaju.

Izjava o stavljanju resursa na raspolaganje ili Ugovor/sporazum o poslovno/tehničkoj suradnji mora minimalno sadržavati: naziv i sjedište gospodarskog subjekta koji ustupa resurse te naziv i sjedište ponuditelja kojemu ustupa resurse, jasno i točno navedene resurse koje stavlja na raspolaganje te način na koji se stavljaju na raspolaganje u svrhu izvršenja ugovora, potpis ovlaštene osobe gospodarskog subjekta koji stavlja resurse na raspolaganje, odnosno u slučaju Ugovora/sporazuma o poslovnoj suradnji potpis i pečat ugovornih strana.

16. Zajednica gospodarskih subjekata

Više gospodarskih subjekata može se udružiti i dostaviti zajedničku ponudu, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.

Ponuda zajednice gospodarskih subjekata mora sadržavati podatke o svakom članu zajednice gospodarskih subjekata, kako je određeno obrascem EOJN RH, uz obveznu naznaku člana zajednice gospodarskih subjekata koji je voditelj zajednice, te koji je ovlašten za komunikaciju s Naručiteljem.

17. Podugovaratelj

17.1. Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor obvezan je u ponudi:

1. navesti koji dio ugovora namjerava dati u podugovor (predmet ili količina, vrijednost ili postotni udio)
2. navesti podatke o podugovarateljima (naziv ili tvrtka, sjedište, OIB ili nacionalni identifikacijski broj, broj računa, zakonski zastupnici podugovaratelja)
3. dostaviti europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (ESPD) za podugovaratelja.

Ako je gospodarski subjekt dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor, podaci iz podtočke 1. i 2. moraju biti navedeni i u ugovoru o javnoj nabavi.

Korisnik je obvezan neposredno plaćati podugovaratelju za dio ugovora koji je isti izvršio. Ugovaratelj mora svom računu priložiti račune svojih podugovaratelja koje je prethodno potvrdio.

17.2. Ugovaratelj može tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

- a) promjenu podugovaratelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor
- b) uvođenje jednog ili više novih podugovaratelja čiji ukupni udio ne smije prijeći trideset posto (30 %) vrijednosti ugovora o javnoj nabavi bez poreza na dodanu vrijednost, neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili nije
- c) preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor.

Uz zahtjev iz točke 17.2. a) i b), ugovaratelj Naručitelju dostavlja podatke i dokumente sukladno točki 17.1. ove Dokumentacije.

17.3. Naručitelj ne smije odobriti zahtjev ugovaratelja:

- a) u slučaju iz točke 17.2. a) i b), ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja kojeg sada mijenja, a novi podugovaratelj ne ispunjava iste uvjete, ili postoje osnove za isključenje
- b) u slučaju iz točke 17.2. c), ako se ugovaratelj u postupku javne nabave radi dokazivanja ispunjenja kriterija za odabir gospodarskog subjekta oslonio na sposobnost podugovaratelja za izvršenje tog dijela, a ugovaratelj samostalno ne posjeduje takvu sposobnost, ili ako je taj dio ugovora već izvršen.

Sudjelovanje podugovaratelja ne utječe na odgovornost ugovaratelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

18. Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (ESPD)

Europska jedinstvena dokumentacija o nabavi (European Single Procurement Document – ESPD) je ažurirana formalna izjava gospodarskog subjekta, koja služi kao preliminarni dokaz umjesto potvrda koje izdaju tijela javne vlasti ili treće strane, a kojima se potvrđuje da taj gospodarski subjekt:

1. nije u jednoj od situacija zbog koje se gospodarski subjekt isključuje ili može isključiti iz postupka javne nabave (osnove za isključenje)
2. ispunjava tražene kriterije za odabir gospodarskog subjekta.

Za potrebe utvrđivanja gore navedenih okolnosti gospodarski subjekt u ponudi obvezno dostavlja ESPD. U ESPD-u se navode izdavatelji popratnih dokumenata te ona sadržava izjavu da će gospodarski subjekt moći, na zahtjev i bez odgode, javnom naručitelju dostaviti te dokumente.

Obrazac ESPD-a nalazi se u privitku ove Dokumentacije o nabavi.

Svi članovi zajednice gospodarskih subjekata obavezni su dostaviti zasebni ESPD obrazac.

Gospodarski subjekt koji samostalno podnosi ponudu, nema podugovaratelja i ne oslanja se na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, u ponudi dostavlja samo jedan ESPD obrazac.

Gospodarski subjekt koji samostalno podnosi ponudu, ali se oslanja na sposobnost drugih gospodarskih subjekata, u ponudi dostavlja ispunjen ESPD obrazac za sebe i zasebno ispunjen ESPD obrazac za svakog gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslanja (neovisno o tome radi li se o podugovaratelju ili trećoj osobi).

Gospodarski subjekt koji namjerava dati dio ugovora podugovaratelju, a na njegovu se sposobnost ne oslanja, u ponudi dostavlja zaseban ESPD obrazac za sebe i zaseban ESPD obrazac za podugovaratelja.

ESPD obrazac nije potrebno potpisivati, a dostavlja se kako sastavni dio ponude sukladno točki 21. ove Dokumentacije.

ESPD obrazac popunjava na sljedeći način:

U Dijelu II podaci pod **B: Podaci o zastupnicima gospodarskog subjekta** ispunjavaju se isključivo ako gospodarski subjekt koji dostavlja ESPD obrazac ima za potrebe konkretnog postupka nabave osobu ovlaštenu za zastupanje različitu od osobe navedene u sudskom registru (npr. na temelju punomoći i sl.).

U Dijelu II ponuditelji su dužni pod **C: Podaci o oslanjanju na sposobnosti drugih subjekata** navesti oslanja li se na sposobnost drugih subjekata te, ukoliko se oslanja navesti u toj rubrici i podatak o nazivu i sjedištu/adresi subjekta na čiju se sposobnost oslanja kao i naznaku relevantnog uvjeta sposobnosti iz dokumentacije o nabavi glede kojeg se ponuditelj oslanja na tog gospodarskog subjekta navođenjem relevantne točke dokumentacije o nabavi.

U ovom dijelu navode se svi subjekti na čiju se sposobnost ponuditelj oslanja, neovisno o tome radi li se o članovima zajednice gospodarskih subjekata, podugovarateljima ili trećim subjektima.

U Dijelu II ponuditelji su dužni pod **D: Podaci o podugovarateljima na čije se sposobnosti gospodarski subjekt ne oslanja** navesti podatke (naziv/tvrtku, sjedište/adresu i OIB) o podugovarateljima na čiju se sposobnost ne oslanjaju.

U Dijelu IV.: **Kriteriji za odabir gospodarskog subjekta** ponuditelj odnosno svaki član zajednice gospodarskih subjekata dužan je samo ispuniti odjeljak α : *Opći navod za sve kriterije za odabir* te nije dužan ispunjavati odjeljke od A do D Dijela IV.

U ESPD-u podugovaratelja na čiju se sposobnost gospodarski subjekt ne oslanja (verzija 1) navode se slijedeće:

- podaci zatraženi u odjeljcima A i B Dijela II ESPD obrasca te
- podaci zatraženi u odjeljku B Dijelu III ESPD obrasca.

U ESPD-u drugog gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost gospodarski subjekt oslanja (verzija 2), navodi se slijedeće:

- podaci zatraženi u odjeljcima A i B Dijela II ESPD
- podaci zatraženi u Dijelu III ESPD obrasca
- podaci o relevantnim kriterijima za odabir u Dijelu IV ESPD obrasca i to na način da gospodarski subjekt ispunjava podatke u rubrici koja se odnosi na relevantnu sposobnost u odnosu na koju se gospodarski subjekt na njega oslanja (npr. ako se radi o oslanjanju u pogledu financijske sposobnosti ispunjava samo dio odjeljka B, pod točkom 6. sukladno točki 12.2. B. Dokumentacije).

U pravitku ove Dokumentacije o nabavi nalazi se ESPD obrazac.

19. Provjera ponuditelja

Naručitelj može u bilo kojem trenutku tijekom postupka javne nabave, ako je to potrebno za pravilno provođenje postupka, provjeriti informacije navedene u ESPD-u kod nadležnog tijela za vođenje službene evidencije o tim podacima (npr. kaznena evidencija) sukladno posebnom propisu i zatražiti izdavanje potvrde o tome, uvidom u popratne dokumente ili dokaze koje već posjeduje, ili izravnim pristupom elektroničkim sredstvima komunikacije besplatnoj nacionalnoj bazi podataka na jeziku iz članka 280. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi.

Ako se ne može obaviti takva provjera ili ishoditi takva potvrda, Naručitelj može zahtijevati od gospodarskog subjekta da u primjerenom roku, ne kraćem od pet dana, dostavi sve ili dio popratnih dokumenata ili dokaza.

Naručitelj je obvezan od ponuditelja koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu zatražiti da u primjerenom roku, ne kraćem od 5 (pet) dana, dostavi ažurirane popratne dokumente ili dokaze navedene u ESPD-u, osim ako već posjeduje te dokumente.

Naručitelj napominje da pod ažuriranim popratnim dokumentima smatra svaki dokument u kojem su sadržani podaci važeći te odgovaraju stvarnom činjeničnom stanju u trenutku dostave naručitelju te dokazuju ono što je ponuditelj naveo u ESPD-u.

Naručitelj zadržava pravo nakon dostave ažuriranih popratnih dokumenata iskoristiti pravo provjere činjenica navedenih u tim dokumentima sukladno člancima 262. i 264. stavka 4. Zakona o javnoj nabavi.

Ako ponuditelj koji je podnio ekonomski najpovoljniju ponudu ne dostavi ažurne popratne dokumente u ostavljenom roku ili njima ne dokaže da ispunjava uvjete iz članka 260. stavka 1. točaka 1. i 2. Zakona o javnoj nabavi, Naručitelj će odbiti ponudu tog ponuditelja te pozvati na dostavu ažurnih

popratnih dokumenata ponuditelja koji je podnio sljedeću najpovoljniju ponudu ili poništiti postupak javne nabave, ako postoje razlozi za poništenje.

20. Pojašnjenje i upotpunjavanje dokumenata

Sukladno članku 293. Zakona o javnoj nabavi, ako su informacije ili dokumentacija koje je trebao dostaviti gospodarski subjekt nepotpuni ili pogrešni ili se takvima čine ili ako nedostaju određeni dokumenti, javni Naručitelj može, poštujući načela jednakog tretmana i transparentnosti, zahtijevati od dotičnih gospodarskih subjekata da dopune, razjasne, upotpune ili dostave nužne informacije ili dokumentaciju u primjerenom roku ne kraćem od 5 (pet) dana.

Takvo postupanje ne smije dovesti do pregovaranja u vezi s kriterijem za odabir ponude ili ponuđenim predmetom nabave.

Naručitelj će dopunjavanje, pojašnjenje i/ili upotpunjavanje ponude zatražiti putem sustava EOJN RH modul Pojašnjenja/upotpunjavanje elektronički dostavljenih ponuda.

21. Sadržaj i način izrade ponude

Ponuditelj se pri izradi ponude mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz ove Dokumentacije. Propisani tekst Dokumentacije ne smije se mijenjati i nadopunjavati.

Ponuda treba biti popunjena prema uputama iz Dokumentacije.

Ponudu obavezno sačinjavaju:

1. Popunjen ESPD za ponuditelja, a u slučaju zajednice gospodarskih subjekata ESPD za svakog pojedinog člana zajednice,
2. Popunjen ESPD za svakog podgovaratelja i za svaki gospodarski subjekt na čiju se sposobnost oslanja ponuditelj ili zajednica gospodarskih subjekata sukladno ovoj Dokumentaciji, ako je primjenjivo,
3. Popunjen troškovnik,
4. Jamstvo za ozbiljnost ponude – dostavlja se na način kako je navedeno točkom 34.1. ove Dokumentacije,
5. Ako je primjenjivo – dokumenti traženi točkom 15. ove Dokumentacije (dokazi da će imati na raspolaganju resurse gospodarskog subjekta na čiju se sposobnost oslanja),
6. Izjava o dostavi potvrde iz Registra jamstava podrijetla električne energije hrvatske domene koji se vodi pri Hrvatskom operatoru tržišta energije d.o.o. - HROTE,
7. Izjava o dostavi Dozvole Hrvatske energetske regulatorne agencije za obavljanje djelatnosti opskrbe električnom energijom i Sklopljenog sporazuma kojim se reguliraju prava i obveze između ponuditelja (opskrbljivača) i Operatora tržišta.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova.

22. Način elektroničke dostave ponude

Obvezna je elektronička dostava ponuda putem EOJN RH. Gospodarski subjekt ne smije dostaviti ponudu u papirnatom obliku, osim jamstva za ozbiljnost ponude.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad EOJN-a RH, zastoj u radu EOJN-a RH ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem EOJN-a RH. U slučaju nedostupnosti EOJN-a RH primijenit će se odredbe članaka 239. do 241. Zakona o javnoj nabavi.

Elektronička dostava ponuda provodi se putem EOJN RH, vezujući se na elektroničku objavu poziva na nadmetanje te na elektronički pristup dokumentaciji o nabavi.

Detaljne upute načina elektroničke dostave ponuda, upotrebe naprednog elektroničkog potpisa te informacije u vezi sa specifikacijama koje su potrebne za elektroničku dostavu ponuda, uključujući i kriptografsku zaštitu, dostupne su na stranicama EOJN-a na adresi: <https://eojn.nn.hr/Oglasnik/>.

Ponuda dostavljena elektroničkim sredstvima komunikacije putem EOJN RH obvezuje ponuditelja u roku valjanosti ponude neovisno o tome je li potpisana ili nije te naručitelj ne smije odbiti takvu ponudu samo zbog tog razloga, sukladno članku 280. stavak 10. Zakona o javnoj nabavi.

Prilikom elektroničke dostave ponuda, sva komunikacija, razmjena i pohrana informacija između ponuditelja i Naručitelja odvija se na način da se očuva integritet podataka i tajnost ponuda. Priložena ponuda se nakon prilaganja automatski kriptira te do podataka iz predane elektroničke ponude nije moguće doći prije isteka roka za dostavu ponuda, odnosno, javnog otvaranja ponuda stoga će Stručno povjerenstvo Naručitelja imati uvid u sadržaj ponuda tek po isteku roka za njihovu dostavu.

U slučaju da Naručitelj zaustavi postupak javne nabave povodom izjavljene žalbe na Dokumentaciju o nabavi ili poništi postupak javne nabave prije isteka roka za dostavu ponuda, za sve ponude koje su u međuvremenu dostavljene elektronički, EOJN RH će trajno onemogućiti pristup tim ponudama i time osigurati da nitko nema uvid u sadržaj dostavljenih ponuda. U slučaju da se postupak nastavi, gospodarski subjekti će morati ponovno dostaviti svoje ponude.

23. Dostava dijela/djelova ponude u zatvorenoj omotnici

Ukoliko pri elektroničkoj dostavi ponuda iz tehničkih razloga nije moguće sigurno povezivanje svih dijelova ponude, Naručitelj prihvaća dostavu u papirnatom obliku onih dijelova ponude koji se zbog svog oblika ne mogu dostaviti elektronički ili dijelova za čiju su izradu nužni posebni formati dokumenata koji nisu podržani kroz opće dostupne aplikacije ili dijelova za čiju su obradu nužni posebni formati dokumenata obuhvaćeni shemama licenciranih prava zbog kojih nisu dostupni za izravnu uporabu.

Također, gospodarski subjekti u papirnatom obliku, u roku za dostavu ponuda, dostavljaju dokumente drugih tijela ili subjekata koji su važeći samo u izvorniku, poput traženih sredstava jamstva, odnosno jamstva za ozbiljnost ponude.

U slučaju kada gospodarski subjekti uz elektroničku dostavu ponuda u papirnatom obliku dostavlja određene dokumente koji ne postoje u elektroničkom obliku, gospodarski subjekt ih dostavlja u zatvorenoj omotnici na kojoj mora biti naznačeno: naziv predmeta nabave i evidencijski broj postupka.

Zatvorenu omotnicu s dijelom/dijelovima ponude ponuditelj predaje neposredno ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja – Grad Supetar, Vlačica 5, 21 400 Supetar, na kojoj mora biti naznačeno:

- na prednjoj strani omotnice:

**REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD SUPETAR
Vlačica 5, 21 400 Supetar
OPSKRBA ELEKTRIČNOM ENERGIJOM
Evidencijski broj nabave: E-MV 03/18**

»NE OTVARAJ«

- na poleđini ili u gornjem lijevom kutu omotnice:

**Naziv i adresa gospodarskog subjekta/zajednice gospodarskih subjekata/članova zajednice
gospodarskih subjekata**

U slučaju dostave dijela/dijelova ponude odvojeno u papirnatom obliku, kao vrijeme dostave ponude uzima se vrijeme zaprimanja ponude putem EOJN RH (elektroničke ponude).

24. Dopustivost varijante ponude

Varijante ponude nisu dopuštene.

25. Način određivanja cijene ponude

Ponuđene jedinične cijene iz Troškovnika su nepromjenjive za cijelo vrijeme trajanja Okvirnog sporazuma i obuhvaćaju sve troškove, popuste i druge moguće naknade, poreze ili dodatke ponuditelja vezano za predmet nabave.

U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti, odnosno naknada za obnovljive izvore energije i visokoučinkovitu kogeneraciju, sukladno Odluci o naknadi za obnovljive izvore energije i visokoučinkovitu kogeneraciju (Narodne novine, broj 87/2017) i trošarine za neposlovnu uporabu električne energije sukladno Zakonu o trošarinama („Narodne novine“, broj: 22/13., 32/13., 81/13., 100/15., 120/15. i 115/16.) koje su uređene pozitivnim propisima Republike Hrvatske.

Predmet ove javne nabave je opskrba električnom energijom te ponuđene jedinične cijene ne sadrže troškove korištenja mreže, koje korisniku električne energije na temelju ugovora o korištenju mreže, zaračunava nadležni operator sustava.

Za sve kupce na niskom naponu su do 01. siječnja 2017. godine računi za mrežarinu bili ispostavljeni odvojeno, a od 01. siječnja 2017. godine svi kupci na niskom naponu dobivat će jedinstveni račun za električnu energiju i za mrežu te će ugovor o korištenju mreže za te korisnike odabrani Opskrbljivač sklapati sa nadležnim operatorom.

Ponuditelji su obvezni ispuniti Troškovnik na način da nude jediničnu cijenu te ukupnu cijenu za svaku stavku po tarifnim modelima. Jedinične cijene treba ponuditi zaokruženo na četiri decimalna mjesta, a ostale cijene na dva decimalna mjesta. Cijenu ponude bez PDV-a i cijenu ponude s PDV-om ponuditelj je dužan upisati na način kako je to određeno u aplikaciji EOJN RH, a iznos PDV-a se izračunava u sustavu prema prethodno unesenim iznosima.

Gospodarski subjekt je obvezan upisati iznos = 0,00 kn ako određenu stavku Troškovnika neće naplaćivati, odnosno ako ju nudi besplatno ili je ista već uračunata u cijenu neke druge usluge, troška ili naknade iz Troškovnika.

Ako gospodarski subjekt nije u sustavu PDV-a ili je predmet nabave oslobođen PDV-a, u Troškovniku, na mjesto predviđeno za upis cijene ponude s PDV-om, upisuje se isti iznos kao što je upisan na mjestu predviđenom za upis cijene ponude bez PDV-a.

26. Valuta ponude

Cijena ponude izražava se u hrvatskim kunama.

27. Kriterij za odabir ponude

Kriterij za odabir ponude je ekonomski najpovoljnija ponuda (ENP).

Kriteriji ekonomski najpovoljnije ponude:

1. cijena,
2. električna energija iz obnovljivih izvora energije

Relativni značaj kriterija:

- cijena ponude 90%
- električna energija iz obnovljivih izvora energije 10%

Kriterij	Bodovi	Najviši broj bodova
Cijena	C	90
Električna energija iz obnovljivih izvora	Z	10
	UKUPNO	100

27.1. Cijena ponude

Broj bodova koje će ponuda dobiti za kriterij 1. određuje se primjenom dolje navedene formule.

Za ovaj kriterij ponuditelj može dobiti najviše 90 bodova. Ponuda, koja u usporedbi s ostalim ponudama nudi najnižu ukupnu cijenu bez PDV-a, s uključenim naknadama za obnovljive izvore i visokoučinkovitu kogeneraciju i trošarine za neposlovnu uporabu električne energije, dobiva najviše bodova. Naručitelj će ponude bodovati do 90 bodova, i to tako, da će najjeftinija ponuda dobiti najveći broj bodova, a svaki sljedeći u odnosu na prethodnu razmjerno manji broj bodova, prema jednadžbi:

$$C = C_{min}/C_n \times 90$$

pri čemu je:

C – broj bodova za kriterij cijena,
 C_{min} – ponuda sa najnižom ukupnom cijenom
 C_n – ukupna cijena usporedne ponude

Cijena ponude upisuje se u Troškovnik.

27.2. Električna energija iz obnovljivih izvora energije

Kao kriterij primjenjuje se visina ponuđene količine obnovljivih izvora u postocima (%). Udio električne energije dobivene iz obnovljivih izvora mora minimalno iznositi 50%. Ponuda koja u usporedbi s ostalim ponudama nudi najviši udio obnovljivih izvora, dobiva najviše bodova (uzima se u obzir postotak električne energije ponuđen iz obnovljivih izvora).

Ponuđena električna energija koja sadrži najviši udio električne energije dobivene iz obnovljivih izvora, dobiva najveći broj bodova, a ostale se ponude izračunavaju prema formuli:

$$Z = \frac{10}{Z_{max} - Z_{50}} \times (Z_y - Z_{50})$$

pri čemu je:

Z = broj bodova za kriterij električna energija iz obnovljivih izvora
 10= težinski udio
 Z_y = ponuđeni % udjela obnovljivih izvora energije ponude za koju se računaju bodovi
 Z₅₀ = obveznih minimalnih 50% udjela obnovljivih izvora energije
 Z_{max} = % iz ponude s najvišim udjelom obnovljivih izvora energije

Ponuditelj uz ponudu mora priložiti Izjavu da će nakon isteka prve i druge godine trajanja Okvirnog sporazuma, odnosno nakon izvršenja svih ugovora zaključenih temeljem Okvirnog sporazuma naručitelju dostaviti potvrdu iz Registra jamstava podrijetla električne energije hrvatske domene (koji se vodi pri Hrvatskom operatoru tržišta energije d.o.o.- HROTE), iz koje je razvidno da je predmetna električna energija isporučena u količini (udjelu) navedenom u ponudi. U tu svrhu potrebno je ispuniti Izjavu o dostavi potvrde iz Registra jamstava podrijetla električne energije hrvatske domene koji se vodi pri Hrvatskom operatoru tržišta energije d.o.o.- HROTE (Prilog V)

U slučaju da po isteku prve godine od dana sklapanja Okvirnog sporazuma, odnosno po izvršenju svih ugovora zaključenih na temelju Okvirnog sporazuma, odabrani ponuditelj ne dostavi Naručitelju potvrdu iz Registra jamstava podrijetla električne energije, Naručitelj može, bez štetnih posljedica, raskinuti Okvirni sporazum i naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje Okvirnog sporazuma. U slučaju raskida Okvirnog sporazuma novi ugovori po istom neće se sklapati, dok će se postojeći izvršavati u skladu s ugovorenim.

27.3. Izračun

Bodovi koje ponuda dobije sukladno točkama 27.1. i 27.2. Dokumentacije zbrojit će se. Ekonomski najpovoljnija ponuda je valjana ponuda koja ima najveći broj bodova.

U slučaju više ponuda s istim brojem bodova, biti će odabrana ponuda čija je niža cijena ponude.

28. Jezik i pismo ponude

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu. Dokumenti iz ponude mogu biti i na nekom drugom jeziku, ali se u tom slučaju obavezno prilaže i prijevod ovlaštenog sudskog tumača za jezik s kojeg je prijevod izvršen.

29. Rok valjanosti ponude

Rok valjanosti ponude je četiri (4) mjeseca od isteka roka za dostavu ponuda. Ponuditelj rok valjanosti upisuje u za to predviđeno mjesto pri upisu podataka u sustav EOJN-a.

Naručitelj zadržava pravo pisanim putem zatražiti izjavu o produljenju roka valjanosti ponude.

30. Povjerljivost podataka

Gospodarski subjekt u postupku javne nabave smije na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta određene podatke označiti tajnom, uključujući tehničke ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda. Ako je gospodarski subjekt neke podatke označio tajnima, obvezan je navesti pravnu osnovu na temelju koje su ti podaci označeni tajnima.

Gospodarski subjekt ne smije označiti tajnom: cijenu ponude, troškovnik, katalog, podatke u vezi s kriterijima za odabir ponude, javne isprave, izvratke iz javnih registara te druge podatke koji se prema posebnom zakonu ili podzakonskom propisu moraju javno objaviti ili se ne smiju označiti tajnom.

Naručitelj ne smije otkriti podatke dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni na temelju zakona, drugog propisa ili općeg akta označili tajnom, uključujući tehnike ili trgovinske tajne te povjerljive značajke ponuda.

Naručitelj smije otkriti podatke iz podtočke 2. ove točke, dobivene od gospodarskih subjekata koje su oni označili tajnom.

Odredbe ove točke ne dovode u pitanje primjenu drugih odredaba Zakona o javnoj nabavi, posebice onih koje se odnose na objavljivanje obavijesti o dodjeli ugovora te na sadržaj odluka i zapisnika koje Naručitelj dostavlja gospodarskim subjektima te odredaba posebnih propisa, posebice onih kojima se uređuje pravo na pristup informacijama.

31. Izmjena, dopuna i odustajanje od ponude

U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Prilikom izmjene ili dopune ponude automatski se poništava prethodno predana ponuda što znači da se učitavanjem ("upload") nove izmijenjene ili dopunjene ponude predaje nova ponuda koja sadržava izmijenjene ili dopunjene podatke. Učitavanjem i spremanjem novog uveza ponude u EOJN RH Naručitelju se šalje nova izmijenjena/dopunjena ponuda.

Ponuda se ne može mijenjati ili povući nakon isteka roka za dostavu ponuda.

32. Stranke Okvirnog sporazuma

Okvirni sporazum sklopit će se s jednim gospodarskim subjektom, odnosno Odabranim ponuditeljem, sukladno kriteriju za odabir i traženim uvjetima iz Dokumentacije.

S ponuditeljem čija ponuda bude odabrana sklopit će se Okvirni sporazum na razdoblje od dvije godine, u skladu s člankom 153. stavkom 2. i 3. Zakona o javnoj nabavi.

32.1. Sklapanje ugovora o javnoj nabavi temeljem Okvirnog sporazuma

Naručitelj će za vrijeme trajanja Okvirnog sporazuma s odabranim ponuditeljem sklapati ugovore o javnoj nabavi, sukladno svojim potrebama i osiguranim financijskim sredstvima.

Ugovor o javnoj nabavi na temelju Okvirnog sporazuma sklopit će se na temelju uvjeta utvrđenih u Okvirnom sporazumu temeljem članka 153. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi.

32.2. Ostali uvjeti

Ponuditelj je obavezan dostaviti Naručitelju u roku od dvadeset (20) dana od dana potpisivanja Okvirnog sporazuma sljedeće:

- **Dozvolu Hrvatske energetske regulatorne agencije (HERA) za obavljanje djelatnosti opskrbe električnom energijom**, koja se izdaje sukladno članku 16. stavak 1. i 2. Zakona o energiji („Narodne novine“, broj 120/12., 14/14., 95/15. i 102/15.).

- **Sklopljen sporazum kojim se reguliraju prava i obveze između ponuditelja (opskrbljivača) i Operatora tržišta**, sukladno članku 19. Pravila organiziranja tržišta električne energije („Narodne novine“, broj: 121/15. i 48/16.).

Ukoliko odabrani ponuditelj u ugovorenom roku ne dostavi Naručitelju zatražene dokumente, Naručitelj će naplatiti jamstvo za uredno ispunjenje Okvirnog sporazuma ili zadržati novčani polog, koji je odabrani ponuditelj dao umjesto jamstva za uredno ispunjenje Okvirnog sporazuma, što će za posljedicu imati raskid Okvirnog sporazuma. Raskid okvirnog sporazuma iz navedenih razloga Naručitelj će smatrati profesionalnim propustom odabranog ponuditelja.

U tu svrhu potrebno je ispuniti Izjavu o dostavi Dozvole Hrvatske energetske regulatorne agencije za obavljanje djelatnosti opskrbe električnom energijom i Sklopljenog sporazuma kojim se reguliraju prava i obveze između ponuditelja (opskrbljivača) i Operatora tržišta (Prilog VI)

33. Kontrola i praćenje izvršenja Okvirnog sporazuma

Naručitelj će od Odabranog ponuditelja zatražiti dostavu kvartalnih izvješća o izvršavanju Okvirnog sporazuma. Izvješće mora sadržavati najmanje podatke o adresi, obračunskom mjernom mjestu, tarifnom modelu, stavkama, obračunatim cijenama te obračunatoj električnoj energiji iz obnovljivih i ostalih izvora energije.

Po zahtjevu Naručitelja Odabrani ponuditelj će dostaviti zatražene podatke u primjerenom roku. Izvješća moraju biti dostavljena u elektronički obradivom obliku (excel tablica).

Pored dostave kvartalnih izvješća, Odabrani ponuditelj će također pisano izvijestiti Naručitelja kada ukupna plaćanja po Okvirnom sporazumu dosegnu 75% procijenjene vrijednosti pojedine grupe

predmeta nabave, te nakon što dosegnu 95% procijenjene vrijednosti pojedine grupe predmeta nabave.

34.Vrsta, sredstvo i uvjeti jamstva

34.1 Jamstvo za ozbiljnost ponude

Ponuditelj je obavezan u ponudi priložiti jamstvo za ozbiljnost ponude u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice koja mora biti potvrđena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“, broj: 115/12. i 82/17.) i Pravilnikom o obliku i sadržaju zadužnice („Narodne novine“, broj: 115/12. i 82/17.), bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno odredbi članka 29., stavka 2. Zakona o obveznim odnosima („Narodne novine“, broj: 35/05., 41/08.,125/11., i 78/15.) u sljedećem iznosu: **10.000,00 kn (slovima:deset tisuća kuna)**.

Sukladno članku 214. stavku 1. točki 1. Zakona o javnoj nabavi, Naručitelj će naplatiti iznos jamstva za ozbiljnost ponude u sljedećim slučajevima:

- odustajanje ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti,
- nedostavljanje ažuriranih popratnih dokumenata sukladno članku 263. Zakona o javnoj nabavi,
- neprihvatanje ispravka računске greške,
- odbijanje potpisivanja Okvirnog sporazuma.
- nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje Okvirnog sporazuma.

Jamstvo za ozbiljnost ponude dostavlja se u izvorniku, odvojeno od elektroničke dostave ponude, u papirnatom obliku, na način kako je navedeno točkom 21. ove Dokumentacije.

Ako jamstvo za ozbiljnost ponude ne bude naplaćeno Naručitelj se obavezuje vratiti ponuditeljima izvornik jamstva za ozbiljnost ponude u roku od deset (10) dana od potpisivanja Okvirnog sporazuma.

Ukoliko gospodarski subjekt daje ponudu za više grupa predmeta nabave iznos jamstva se može kumulirati, na jednom obrascu, ali postupajući u svemu kako je navedeno gornjim odredbama.

Umjesto dostavljanja zadužnice ili bjanko zadužnice gospodarski subjekt ima mogućnost dati novčani polog u traženom iznosu. Polog se u odgovarajućem iznosu uplaćuje u korist računa Naručitelja u Addiko bank d.d., HR29 2500 0091 8427 0000 2, model 68, poziv na broj odobrenja 7242-OIB. Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za ozbiljnost ponude, navesti evidencijski broj nabave Naručitelja i grupu nabave. Dokaz o uplati novčanog pologa gospodarski subjekt je dužan priložiti u ponudi.

34.2 Jamstvo za uredno ispunjenje Okvirnog sporazuma

Okvirni sporazum s jednim gospodarskim subjektom u ovom postupku javne nabave obavezuje na sklapanje ugovora o javnoj nabavi.

Odabrani ponuditelj s kojim će biti zaključen Okvirni sporazum obavezan je prilikom sklapanja istog dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje Okvirnog sporazuma, u obliku zadužnice ili bjanko zadužnice za slučaj neizvršavanja Okvirnog sporazuma, odnosno u slučaju odbijanja zaključivanja pojedinačnih ugovora na temelju Okvirnog sporazuma od strane odabranog ponuditelja, odnosno u slučaju neurednog ispunjenja ugovora sklopljenih temeljem Okvirnog sporazuma.

Zadužnicu ili bjanko zadužnicu će odabrani ponuditelj dostaviti potvrđenu od strane javnog bilježnika i popunjenu sukladno Pravilniku o obliku i sadržaju zadužnice („Narodne novine“, broj: 115/12. i 82/17.) ili Pravilniku o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“, broj 115/12. i 82/17.), u visini 10% (deset posto) od ukupne vrijednosti Okvirnog sporazuma bez PDV-a, bez uvećanja, sa zakonskim zateznim kamatama po stopi određenoj sukladno članku 29. stavku 2. Zakona o obveznim odnosima („Narodne novine“, broj: 35/05., 41/08., 125/11. i 78/15.).

Zadužnica / bjanko zadužnica kao jamstvo za uredno ispunjenje Okvirnog sporazuma predaje se prilikom potpisa Okvirnog sporazuma, odnosno najkasnije u roku od deset (10) dana od dana potpisa Okvirnog sporazuma, na adresu naručitelja: Grad Supetar, Vlačica 5, 21 400 Supetar.

Ako jamstvo za uredno ispunjenje Okvirnog sporazuma ne bude naplaćeno, Naručitelj će ga nakon isteka Okvirnog sporazuma te ugovora koji se sklapaju temeljem Okvirnog sporazuma vratiti odabranom ponuditelju.

Umjesto dostavljanja zadužnice ili bjanko zadužnice gospodarski subjekt ima mogućnost dati novčani polog u traženom iznosu. Polog se u odgovarajućem iznosu uplaćuje u korist računa. Naručitelja u Addiko bank d.d., HR29 2500 0091 8427 0000 2, model 68, poziv na broj odobrenja 7242-OIB (uz dostavu dokaza o izvršenom pologu i podacima o računu/IBAN na koje će se polog vratiti). U opisu plaćanja navesti za koju grupu predmeta nabave se daje jamstvo Pod svrhom plaćanja potrebno je navesti da se radi o jamstvu za uredno izvršavanje Okvirnog sporazuma, navesti evidencijski broj nabave Naručitelja i grupu nabave. Dokaz o uplati novčanog pologa odabrani ponuditelj dužan je dostaviti najkasnije u roku od deset (10) dana od dana potpisivanja Okvirnog sporazuma, na adresu Naručitelja: Grad Supetar, Vlačica 5, 21 400 Supetar.

35. Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda

Krajnji rok za elektroničku dostavu ponuda putem EOJN RH sukladno točki 22. ove Dokumentacije o nabavi je **05. veljače 2018. godine (ponedjeljak) do 12:30 sati**.

Javno otvaranje ponuda održat će se **05. veljače 2018. godine (ponedjeljak) u 12:30 sati**, u prostorijama gradske uprave Grada Supetra u ulici Vlačica br. 5 u Supetru.

Javnom otvaranju ponuda mogu prisustvovati ovlaštene predstavnici ponuditelja i druge osobe. Sukladno članku 282. stavku 8. Zakona o javnoj nabavi, pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju ponuda imaju samo članovi stručnog povjerenstva i ovlaštene predstavnici ponuditelja.

Ovlaštene predstavnici ponuditelja moraju svoje pisano ovlaštenje (ogledni primjerak punomoći se nalazi u Prilogu I.) predati članovima stručnog povjerenstva naručitelja neposredno prije javnog otvaranja ponuda. Ukoliko je na javnom otvaranju prisutna osoba ovlaštena za zastupanje ili vlasnik obrta, dovoljno je donijeti na uvid osobnu iskaznicu i izvadak iz sudskog registra ili obrtnicu.

36. Dokumenti koji će se nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditeljima

Ponuda i dokumenti priloženi uz ponudu, osim jamstva za koje je povrat predviđen po završetku postupka javne nabave (sklapanjem Okvirnog sporazuma), ne vraćaju se ponuditeljima.

37. Rok donošenja i način dostave odluke o odabiru ili poništenju nadmetanja

Naručitelj će donijeti odluku o odabiru/poništenju u roku od devedeset (90) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

Odluku o odabiru ili odluku o poništenju postupka javne nabave s preslikom zapisnika o pregledu i ocjeni ponuda naručitelj će bez odgode dostaviti svim ponuditeljima na dokaziv način, odnosno objavom u EOJN RH, pri čemu se dostava smatra obavljenom istekom dana objave.

38. Rok, način i uvjeti plaćanja

Naručitelj će račune plaćati u roku od trideset (30) dana od dana zaprimanja računa za uredno isporučenu robu, s doznakom na poslovni račun gospodarskog subjekta / člana zajednice gospodarskih subjekata, odnosno podizvoditelja.

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja od strane gospodarskog subjekta.

Na zakašnjele uplate odabrani ponuditelj ima pravo Naručitelju obračunati zakonsku zateznu kamatu. U slučaju slanja opomena odabrani ponuditelj nema pravo na naplatu troškova opomena.

39. Ispravak i/ili izmjena dokumentacije o nabavi, traženje pojašnjenja

Naručitelj može izmijeniti ili dopuniti dokumentaciju o nabavi do isteka roka za dostavu ponuda. Tijekom roka za dostavu ponuda gospodarski subjekt može zahtijevati dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi.

Gospodarski subjekti pitanja, odnosno zahtjeve za pojašnjenjem dokumentacije o nabavi, mogu postavljati putem sustava EOJN RH-a modul Pitanja/Pojašnjenja dokumentacije o nabavi.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom osmog dana prije roka određenog za dostavu ponuda.

Pod uvjetom da je zahtjev dostavljen pravodobno, Naručitelj obavezan je odgovor, dodatne informacije i objašnjenja bez odgode, a najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu ponuda staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva.

Naručitelj će produžiti rok za dostavu ponuda ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene u vezi s dokumentacijom o nabavi, iako pravodobno zatražene od strane gospodarskog subjekta, nisu stavljene na raspolaganje najkasnije tijekom šestog dana prije roka određenog za dostavu ako je dokumentacija o nabavi značajno izmijenjena.

U tim slučajevima Naručitelj će produžiti rok za dostavu razmjerno važnosti dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene, a najmanje za deset dana od dana slanja ispravka poziva na nadmetanje. Naručitelj nije obavezan produljiti rok za dostavu ako dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene nisu bile pravodobno zatražene ili ako je njihova važnost zanemariva za pripremu i dostavu prilagođenih ponuda.

40. Pouka o pravnom lijeku

Pravo na žalbu ima svaki gospodarski subjekt koji ima ili je imao pravni interes za dobivanje određenog ugovora o javnoj nabavi i koji je pretrpio ili bi mogao pretrpjeti štetu od navodnoga kršenja subjektivnih prava.

Pravo na žalbu ima i središnje tijelo državne uprave nadležno za politiku javne nabave i nadležno državno odvjetništvo.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10000 Zagreb.

Žalba se izjavljuje u pisanom obliku. Žalba se dostavlja neposredno, putem ovlaštenog davatelja poštanskih usluga ili elektroničkim sredstvima komunikacije putem međusobno povezanih informacijskih sustava Državne komisije i EOJN RH.

Žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti Naručitelju u roku za žalbu.

Žalba se izjavljuje u roku od 10 (deset) dana, i to od dana:

- objave poziva na nadmetanje, u odnosu na sadržaj poziva ili dokumentacije o nabavi
- objave obavijesti o ispravku, u odnosu na sadržaj ispravka
- objave izmjene dokumentacije o nabavi, u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije
- otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da valjano odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev dodatne informacije, objašnjenja ili izmjene dokumentacije o nabavi te na postupak otvaranja ponuda
- primitka odluke o odabiru ili poništenju, u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda, ili razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno gore navedenim opcijama nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Žalba mora sadržavati najmanje podatke i dokaze navedene u članku 420. Zakona o javnoj nabavi.

Stručno povjerenstvo:

1. Tonči Sanader, dipl.iur., predsjednik povjerenstva, v.r.
2. Nikša Paviškov, dipl.ing.građ., član povjerenstva, v.r.
3. Pero Salamunović, član povjerenstva, v.r.

PRILOG I – Punomoć za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda

(Memorandum ponuditelja)

PREDMET: Ovlast za zastupanje i sudjelovanje u postupku javnog otvaranja ponuda

Ovime ovlašćujemo svog predstavnika _____
(ime i prezime)

rođenog _____ u _____, na radnom mjestu
(datum rođenja) (mjesto rođenja)

_____ da nas zastupa i sudjeluje u postupku javnog
(naziv radnog mjesta)

otvaranja ponuda u otvorenom postupku javne nabave u predmetu nabave opskrbe električnom energijom za potrebe Grada Supetra, evidencijski broj nabave E-MV 03/18, koje će se održati dana

_____ 2018. godine u prostorijama gradske uprave Grada Supetra u ulici Vlačica br. 5 u Supetru.

U _____, _____ 2018. god,

M.P.

(potpis osobe ovlaštene za zastupanje)

Napomena:

Ovlaštenje se predaje članovima stručnog povjerenstva naručitelja prije početka javnog otvaranja ponuda.

PRILOG II. – Popis mjernih mjesta

Redni broj	Mjerno mjesto	Adresa	Snaga EES
1.	5280133 ACAPULCO BEACH BAR	SUPETAR Gast Hrvatske mornarice br. 1	17,25
2.	5900654 SPORTSKA DVORANA – POSLOVNI PROSTOR	SUPETAR Kralja Petra Krešimira IV br. 2/A	17,25
3.	5900646 ŠPORTSKA DVORANA	SUPETAR Kralja Petra Krešimira IV br. 2/A	102,75
4.	2625946 POSLOVNI PROSTOR EX ZEMLJIŠNIK	SUPETAR Mladena Vodanovića br. 3	13,8
5.	3583791 MJESNO GROBLJE MIRCA	MIRCA Na more	5,75
6.	2620790 ODSJEK ZA KOMUNALNO REDARSTVO	SUPETAR Mladena Vodanovića	13,8
7.	2620375 POSLOVNI PROSTOR GRAD SUPETAR	SUPETAR Petra Jakšića br. 4	13,8
8.	4106911 POSLOVNI PROSTOR	SUPETAR Put Vele Luke br. 1	13,8
9.	3719516 NAPLATNA KUĆICA – RAMPA	SUPETAR Porat	13,8
10.	5600596 GRADSUPETAR (stan i poslovni prostor)	SUPETAR Ive Vojnovića br. 4	13,8
11.	3525821 GRAD SUPETAR – stan	SUPETAR Get br. 5	4,6
12.	9519963 TURIST BIRO SPLITSKA	SPLITSKA Obala	6,6
13.	9519971 AMBULANTA SPLITSKA	SPLITSKA Obala	8,8
14.	2620278 KŠR ARBUN (LUTRIJA)	SUPETAR Porat	13,8
15.	9536981 BOČALIŠTE ŠKRIP	ŠKRIP Škrip	9,9
16.	2620294 GRADSKI SAT	SUPETAR Kipara Ivana Rendića	13,8
17.	9530312 NK JADRAN	SUPETAR Put Vele Luke	17,25
18.	2621495 JAVNA RASVJETA MIRCA N/M	MIRCA Mirca	13,8
19.	2620669 KUD JOŠKO RENDIĆ	SUPETAR Petra Jakšića	7,36
20.	9540326 IGALIŠTE MALI PLAC	SUPETAR Put Vele Luke bb	13,2
21.	2620464 POGLAVARSTVO GRADA SUPETRA	SUPETAR Vlačica br. 5	13,8
22.	2620367 POSLOVNI PROSTOR (EX TISAK)	SUPETAR Petra Jakšića br. 4	7,36

23.	2620502 POSLOVNI PROSTOR	SUPETAR Petra Jakšića br. 4	7,36
24.	2621053 POSLOVNI PROSTOR	SUPETAR Hrvatskih velikana	8,05
25.	2620065 POSLOVNI PROSTOR	SUPETAR Porat	7,36
26.	2620251 POSLOVNI PROSTOR	SUPETAR Petra Jakšića br. 6/l	13,8
27.	2620510 MZ SUVENIRI SUPETAR	SUPETAR Porat br. 25	13,8
28.	4191935 JAVNA RASVJETA TS3- ŠUMARIJA	SUPETAR Ratac	13,8
29.	9519998 DJEJI VRTIĆ SPLITSKA	SPLITSKA Obala	22,4
30.	2621517 ZGRADA MAKINA – ULJARA	MIRCA Mirca	13,8
31.	9542825 MJESNO GROBLJE SPLITSKA	SPLITSKA Splitska	3,3
32.	2621487 JAVNA RASVJETA MIRCA	MIRCA Mirca	7,36
33.	9554831 JAVNA RASVJETA PAŠIKE	SUPETAR Put Vele Luke bb	
34.	2624842 JAVNA RASVJETA ŠKRIP	ŠKRIP Škrip	13,8
35.	3495582 JAVNA RASVJETA MIRCA 2	MIRCA Na more bb	4,6
36.	9536728 ROTOR JAVNA RASVJETA	SUPETAR Hrvatskih velikana bb	
37.	9527672 STARA ŠKOLA MIRCA	MIRCA Selo	7,36
38.	3614328 JAVNA RASVJETA TS SUPETAR 1	SUPETAR Put Varoša	4,6
39.	2620049 JAVNA RASVJETA TS 10 PLIVA	SUPETAR Junaka Vukovara bb	
40.	8628211 JAVNA RASVJETA TS 11 SUPETAR	SUPETAR Put Križa bb	13,8
41.	4191714 JAVNA RASVJETA TS2	SPLITSKA Splitska	13,8
42.	4196805 JAVNA RASVJETA TS3	SPLITSKA Punta	13,8
43.	4191773 JAVNA RASVJETA TS7	SUPETAR XII dalmatinske birgade	13,8
44.	2620022 JAVNA RASVJETA TS 8	SUPETAR Supetar	13,8
45.	2627736 JAVNI ZAHOD (KIOSK)	SUPETAR Vlačica	7,36
46.	2625547 KIOSK	SUPETAR Vlačica	7,36
47.	8656614 MJESNI DOM ŠKRIP	ŠKRIP Stjepana Pulišelića br. 1	13,8
48.	4240766 POSLOVNI PROSTOR VL. GRAD SUPETAR	SUPETAR Hrvatskih velikana bb	8,05

49.	2625709 PSLOVNI PROSTOR	SUPETAR Porat	13,8
50.	2621800 PZ RAKIJAŠNICA	SPLITSKA Splitška	7,36
51.	2622041 JAVNA RASVJETA SPLITSKA	SPLITSKA Varoš	13,8
52.	8650179 ŠTANDOVI RIVA	SUPETAR Porat	13,8
53.	8650160 ŠTANDOVI VLAČICA	SUPETAR Put Vele Luke br. 1	13,8
54.	2628090 TOMBOLA SUPETAR	SUPETAR Supetar	7,38
55.	2620014 JAVNA RASVJETA RIVA – TS2	SUPETAR Porat	29,9

PRILOG III – Izjava o dostavi potvrde iz Registra jamstava podrijetla električne energije hrvatske domene (koji se vodi pri Hrvatskom operatoru tržišta energije d.o.o.- HROTE)

I Z J A V A
o ponuđenom postotku udjela obnovljivih izvora energije

Ja, _____ izjavljujem da
(Ime i prezime ovlaštene osobe)

Ponuditelj _____,
(Naziv i sjedište, OIB gospodarskog subjekta)

u otvorenom postupku javne nabave u predmetu nabave opskrbe električnom energijom za potrebe

Grada Supetra, evidencijski broj nabave E-MV 03/18, nudi sljedeći postotak udjela obnovljivih izvora

energije: _____ %, slovima: _____ posto,

te izjavljujemo da ćemo kao odabrani ponuditelj (opskrbljivač) nakon isteka prve i druge godine trajanja Okvirnog sporazuma, odnosno nakon izvršenja svih ugovora zaključenih temeljem Okvirnog sporazuma Naručitelju dostaviti potvrdu iz Registra jamstava podrijetla električne energije hrvatske domene (koji se vodi pri Hrvatskom operatoru tržišta energije d.o.o. – HROTE), iz koje je razvidno da je električna energija iz obnovljivih izvora isporučena u količini (udjelu) navedenom u ponudi.

U _____, _____ 2018. godine.

M.P.

(potpis ovlaštene osobe za zastupanje)

PRILOG IV – Izjava o dostavi Dozvole Hrvatske energetske regulatorne agencije za obavljanje djelatnosti opskrbe električnom energijom i Sklopljenog sporazuma kojim se reguliraju prava i obveze između ponuditelja (opskrbljivača) i Operatora tržišta

I Z J A V A

kojom _____
(naziv ponuditelja, sjedište, OIB)

izjavljujemo i potvrđujemo da ćemo kao odabrani ponuditelj (opskrbljivač) u otvorenom postupku javne nabave za predmet nabave: Opskrba električnom energijom, evidencijski broj nabave: E-MV 03/18 u roku od najduže dvadeset (20) radnih dana od dana potpisivanja Okvirnog sporazuma dostaviti Naručitelju:

- **Dozvolu Hrvatske energetske regulatorne agencije (HERA) za obavljanje djelatnosti opskrbe električnom energijom**, koja se izdaje sukladno članku 16. stavak 1. i 2. Zakona o energiji („Narodne novine“, broj 120/12., 14/14. i 102/15.).
- **Sklopljen sporazum kojim se reguliraju prava i obveze između ponuditelja (opskrbljivača) i Operatora tržišta**, sukladno članku 19. Pravila organiziranja tržišta električne energije („Narodne novine“, broj: 121/15. i 48/16.).

kao što je predviđeno točkom 32. ove Dokumentacije o nabavi.

U _____, _____ 2018. godine.

M.P. _____
(potpis ovlaštene osobe za zastupanje)

PRILOG V – Standardni obrazac za europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi (ESPD)

Sukladno Provedbenoj uredbi Komisije (EU) 2016/7 od 05.01.2016. godine o utvrđivanju standardnog obrasca za europsku jedinstvenu dokumentaciju o nabavi, objavljenoj u Službenom listu Europske unije L 3/16, te članku 260. Zakona o javnoj nabavi (*NN 120/16*) ponuditelj može dostaviti standardni ESPD obrazac iz pravitka ove Dokumentacije o nabavi.

ESPD obrazac preuzima se u elektroničkom obliku kao i ova Dokumentacija o nabavi, pod nazivom datoteke "**ESPD obrazac.docx**".

PRILOG VI – Troškovnik

Ponuditelj nudi cijene Predmeta nabave putem Troškovnika koji je u nestandardiziranom obliku, dostupnog na istoj internetskoj stranici Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske na kojoj je dostupna i osnovna Dokumentacija o nabavi i Obavijest o nadmetanju.

Ponuditelj je dužan ponuditi cijene po svim stavkama Troškovnika. Nije prihvatljivo precrtavanje ili korigiranje stavke u Troškovniku.

Troškovnik se izrađuje za svaku pojedinu grupu usluga za koju se Ponuditelj prijavljuje, te se nalazi unutar grupne datoteke pod nazivom „**PRILOG VI – TROŠKOVNIK**“.

Troškovnik se popunjava i dostavlja u xls.formatu (bez potpisa i pečata), te mora odgovarati finalnom uvezu ponude.